

高松大学大学院 入学資格審査申請書

年 月 日

高松大学大学院
経営学研究科長 様

私は、高松大学大学院経営学研究科を受験したいので、個別の入学資格審査を申請します。

フリガナ		性別	生年月日	年齢
氏 名		男・女	(西暦) 年 月 日	才
現 住 所	〒		国 籍 ※留学生のみ	
連 絡 先	自宅		e-mail	
	携帯			

期 間	学 歴 (裏面(注)を参照のこと)	
(西暦) 年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
職 歴		
期 間	勤務先・所属部署・役職	職務内容 (具体的に記入)
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
取得年月	取得資格 (資格の名称・級・スコア等正確に記入)	
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		

研究業績		
年 月 (西暦)	論文・著書等の実績	
	論文・著書等名	公表専門誌・発表学会等
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月	学会等における発表等の実績・受賞歴等	
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
年 月		
その他の特記事項		
本大学院でどのような研究をしたいのかを理由とともに記入		

- (注) 1. 「学歴」欄は、高等学校から記入し、学科・課程・専攻等まで具体的に記入すること。
 なお、外国籍を有する者については、小学校入学から記入すること。
2. 上記の記載内容を証明する書類を添付すること。
- ・ 高等学校卒業後の学歴に係る卒業証明書および成績証明書（単位修得証明書）
 - ・ 大学における研究生の期間がある場合は、研究成果の概要を記載した書類および研究期間証明書（在籍期間が分かるもの）を添付のこと。
 - ・ 職歴がある場合は、勤務先で作成した職務内容調書（在職期間および職務の内容を記載したもの（様式任意））を添付のこと。
 - ・ 取得資格がある場合は、その写し
3. 日本語で表記されていない書類は、すべて日本語訳を添付すること。
4. 記入欄が不足する場合は、任意の様式（A 4）に記入すること。